

Distrikt Sletten d. 9/8-22

## **Bestyrelsesmøde august 22**

**Dato:** 16/8-22

**Sted:** Græshoppen

**Kl.:** 19-21.30

**Deltagere:** Susanne, Mark, Tine, Camilla, Trine, Dorthe, Ida, Lasse og Ulla

**Afbud:** Carina og Signe

**Ordstyrer:** Susanne

**Referent:** Ulla

---

### **Referat:**

#### **1. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde**

Godkendt med underskrift

#### **2. Orienteringspunkter ved Susanne og Ulla**

- **Status økonomi**

Pt. 0,95 % svarende til ca. 245.000 kr. overføres til 2023

- **Status økonomiske prioriteringer/projekter.**

Prioriteringerne er indregnet i dette års budget.

Toiletombygninger i Mini-Max, er gennemført

Legplads til dagplejen i Græshoppen, er gennemført

Legplads til dagplejen i Mini-Max, endnu ikke gennemført

Halvtag i Kastaniegården, er gennemført.  
Skur i Græshoppen, endnu ikke gennemført.  
Bøger til 0-2 årige, er indkøbt.  
Der kan komme ekstra udgifter i forbindelse med byggeprojekterne.

- **Status ansættelser**

Dagplejen:

2 dagplejere går på pension i indeværende år.

Ansættelsessamtaler til dagplejen er planlagt, vi har fået 2 ansøgninger.

Mini-Max:

1 pædagog går på pension. Ansættelsesprocedure vil blive igangsat

1 pædagog til vuggestuen er ansat

1 pæd. medhjælper til børnehaven er ansat

Flexmedarbejder ansættes 12 timer om ugen med start 1/9-22

Kastaniegården:

1 medhjælper til børnehaven er netop ansat.

- **Status i børnetal 22 og 23**

Alle vores dagtilbud ser ud til at blive fyldt op i indeværende år. For 2023 gælder det samme.

Græshoppen får flere børn end de nuværende 30 børn som den er normeret til.

Vuggestue og dagpleje har ledige pladser sidst i 23, men forventes at blive fyldt helt op.

- **Neuro affektiv uddannelsesforløb for medarbejderne i dagtilbud i 23.**

Der indhentes i øjeblikket tilbud på uddannelsesforløb for alle medarbejder i dagtilbud og skole i Nordfyns kommune. Forløbene er planlagt til at starte op august 23.

**3. Præsentation af budget 2023.**

Hørings svar udarbejdet

**4. Status på ledelse.** Med den nye økonomiske tildelingsmodel blev mere ledelse i dagtilbud prioriteret. Særligt faglig og synlig ledelse er en del af det vi arbejder for. Hvordan går det derude og hvad oplever I som forældre?

Status og drøftelse af hvor langt vi er i forhold til implementeringen af mere ledelse.

Fordeling af arbejdsopgaver i distriktet imellem lederne og oplæring af systemer pågår lige nu.

I 2023 vil der blive arbejdet med et ledelsesdokument, som beskriver det ledelsesmæssige fundament vi er i gang med at opbygge, samt overblik over de opgaver ledelsen varetager. Faglig og synlig ledelse er omdrejningspunktet for hele ledelsesteamet.

**5. Udfordringer med vuggestue og dagplejepladser.** Vi mangler pladser. Drøftelser af hvad vi kan gøre.

Punktet er ikke lige nu relevant, idet vi netop har modtaget to dagplejeansøgninger. Vi gennemfører samtaler og vurderer herefter på behovet for at drøfte problemstillingen igen. I fremtiden kunne en videopræsentation i forbindelse med rekruttering af nye medarbejder være en ide.

**6. Børne og Unge politikken. (Bilag)** Med afsæt i politikken ønskes en drøftelse af hvad I kommer til at tænke på når I læser politikken og om det giver anledning til nye handlinger/prioriteringer i vores dagtilbud? Tilfredshed i forhold til vores prioriteringer af ansættelse af tværfaglige medarbejdere, det er en god vej at gå i forhold til at løfte kvaliteten i dagtilbuddene.


Drøftelser af hvordan vi forebygger mistrivsel, bl.a. vigtigheden i at have tydelige rammer og normer i fællesskabet, som børnene kan navigerer efter.

**7. Evt.**

Opfordring til vores tværfaglige medarbejdere om forældreinvolvering i forhold til at udbrede viden og inspirere til aktiviteter derhjemme.

**Forslag til dagordenspunkter ved de fremtidige møder**

- Læreplansarbejde
- Ledelse herunder kurs, koordinering og commitment

- 
- Forældresamarbejde, herunder deltagelse i personalemøder med henblik på at få forældreperspektiv på det gode samarbejde
-